



# HELP'COME

**Conditions générales du 1<sup>er</sup> janvier 2025**

pour les

**Cours secouriste pour le permis de conduire**

*Nahema Yu*

*IDE : CHE-165.635.109*

## **Objet**

Les présentes conditions générales s'appliquent aux cours secouriste pour le permis de conduire dispensées par Nahema Yu – Help'Come, ainsi qu'aux relations contractuelles établies entre la formatrice et ses clients. Elles définissent les droits et obligations des parties dans le cadre de l'organisation, de la réservation et de la participation aux formations.

Elles ont également pour objet de régler les responsabilités des parties, notamment celles du prestataire et des participants, dans le cadre de la prestation de formation.

Ces conditions sont applicables à toute inscription faite par le client, sauf accord écrit contraire convenu entre les parties.

## **1. Mineurs**

Les participants mineurs doivent obtenir l'autorisation préalable de leur représentant légal avant toute inscription. Ce dernier assume l'entière responsabilité de l'élève mineur jusqu'à ce qu'il atteigne l'âge légal de la majorité.

En procédant à l'inscription, le participant mineur confirme avoir obtenu cet accord.

## **2. Paiement et certification**

Le certificat est remis aux participants ayant suivi l'ensemble des séances et réglé la totalité des frais.

Le cours doit être réglé dans son intégralité au plus tard le dernier jour du cours. Passé ce délai, une majoration de 10% de la formation sera facturée avant la délivrance du certificat par courrier postal.

## **3. Présences**

La présence à la première séance est obligatoire pour pouvoir suivre le cours dans son intégralité. L'élève qui, pour des raisons impératives, manque une séance (hormis la première) peut rattraper cette séance dans un délai de 3 mois au maximum. Passé ce délai, le cours et ses frais seront perdus.

La date de rattrapage sera convenue entre les deux parties par mail ou par téléphone. Pour ce rattrapage, l'élève devra s'acquitter d'une taxe de 60.-.

Si l'élève manque la première séance sans annulation préalable le cours complet sera facturé.

## **4. Langue**

Les cours sont dispensés en français. Si un participant maîtrise peu cette langue, il peut être accompagné d'un interprète. La maîtrise de la langue est indispensable pour atteindre les objectifs de la formation. Sur demande, des supports pédagogiques en anglais peuvent être mis à disposition.

## **5. Discipline**

Le prestataire se réserve le droit d'exclure tout participant dont le comportement perturbe le déroulement du cours ou ne respecte pas les consignes établies, afin de garantir la qualité de la formation pour les autres inscrits.

En cas d'exclusion, le montant total du cours reste dû et ne sera pas remboursé. De plus, l'attestation de participation ne pourra pas être délivrée.

## **6. Annulation**

Les annulations doivent être effectuées au moins 30 jours avant le début de la formation. L'élève pourra reprogrammer sa formation dans un délai de 3 mois au maximum ou autoriser une personne tierce à prendre sa place.

Toute demande d'annulation hors délai entraîne la facturation intégrale.

## **7. Déplacement**

Le déplacement d'un cours est possible jusqu'à 10 jours ouvrables avant la date du cours par mail ou par téléphone.

En cas d'annulation hors délai, un avoir de la moitié de la valeur du cours sera décernée à l'élève. Ledit avoir ne peut pas être transféré à une tierce personne.

## **8. Help'Come se réserve le droit**

En cas de faible participation, l'organisateur se réserve le droit d'annuler ou de reporter une session.

Selon les délais, les participants seront informés par téléphone ou email et auront le choix entre un report ou un remboursement.

Le prestataire garantit l'organisation des formations dans les meilleures conditions, et décline toute responsabilité en cas de force majeure ou d'imprévu.

## **9. Duplicata**

Les duplicatas de certificats sont disponibles pendant leur durée de validité, moyennant des frais de CHF 30.-

La demande de duplicata peut être effectuée via le formulaire de contact sur le site internet ou par mail à l'adresse [formation@helpcome.ch](mailto:formation@helpcome.ch)

Le règlement de la somme due pour le duplicata est obligatoire avant sa délivrance.

## **10. Tenue vestimentaire**

Les participants doivent porter une tenue à la fois confortable et pratique, adaptée aux exercices, notamment ceux qui se déroulent au sol.

Pour des raisons de sécurité et de confort, le port de chaussures à talons est déconseillé. Il est également fortement recommandé de porter un haut couvrant le torse.

## **11. Responsabilités**

L'organisateur s'engage à mettre en place toutes les mesures nécessaires pour garantir un environnement sécurisé et adapté aux activités de formation.

Les participants doivent respecter les consignes fournies et adopter un comportement approprié durant les formations.

L'organisateur ne peut être tenu responsable des accidents survenus en dehors du cadre des consignes ou résultant d'un comportement imprudent du participant.

Les blessures résultant de comportements inappropriés ou non conformes aux consignes ne sont pas couvertes.

## **12. Litiges**

En cas de litige, le **for juridique est fixé à Yverdon-les-Bains**. Les tribunaux compétents de cette juridiction traiteront exclusivement toute procédure.